

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	学生調書
独立行政法人等の名称	国立大学法人 新潟大学
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	人文社会・教育科学系学務課
個人情報ファイルの利用目的	学生生活に関する管理及び連絡のため
個人情報ファイルの記録項目	1 在籍番号, 2 研究科・専攻, 3 氏名, 4 生年月日, 5 年齢, 6 性別, 7 本籍(国籍), 8 顔写真, 9 入学後の住所・郵便番号・電話番号, 10 連絡先(氏名・続柄・住所・郵便番号・電話番号・緊急連絡先名・緊急連絡用電話番号), 11 履歴(学歴・職歴・その他), 12 家族状況(続柄・氏名・年齢・生年月日・同居別居の別)
記 録 範 囲	大学院実務法学研究科入学者
記録情報の収集方法	入学手続書類として本人から提出
記録情報の経常的提供先	_____
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 国立大学法人新潟大学総務部総務課 (所在地) 新潟市西区五十嵐2の町8050番地
他の法律又はこれに基づく命令の規定による、訂正、利用停止等に係る特別の手続等	_____
個人情報ファイルの種別	法第2条第4項第1号(電算処理ファイル) 法第2条第4項第2号(マニュアルファイル)
備 考	