

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	学生納付金ファイル（学納金ファイル）
独立行政法人等の名称	国立大学法人 新潟大学
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	研究支援部，財務部，人文社会・教育科学系事務部，自然科学系事務部，医歯学系事務部
個人情報ファイルの利用目的	新潟大学に在籍する学生等（学部生，大学院生，研究生，科目等履修生，留学生，通信教育生，学寮生，附属学校生）に係る学生納付金債権管理のため，在籍番号，所属，氏名，住所，電話番号，連絡先氏名，同住所，同電話番号，授業料等引落銀行名，口座名，口座番号等を記録し，授業料等の請求・収納・未納督促等の収納事務に利用する。
個人情報ファイルの記録項目	1 在籍番号，2 所属，3 学年，4 学科，5 氏名，6 住所，7 電話番号，8 連絡先氏名，9 同住所，10 同電話番号，11 授業料等引落銀行名，12 同口座名，13 同口座番号，14 請求日，15 収納日 等
記録範囲	在学生
記録情報の収集方法	学生からの「学生調書及び預金口座振替依頼書」
記録情報の経常的提供先	ダイシコンピュータサービス，S M B Cファイナンス（学生納付金の口座引落データ）
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称） 国立大学法人新潟大学総務部総務課
	（所在地） 新潟市西区五十嵐2の町8050番地
他の法律又はこれに基づく命令の規定による，訂正，利用停止に係る特別の手續等	
個人情報ファイルの種別	法第2条第4項第1号（電算処理ファイル） 法第2条第4項第2号（マニュアルファイル）
備考	