

入試情報開示請求書

様式

| | | | | |
|--|---|-----|----------|--------|
| 請求日 | 平成 年 月 日 | 受理日 | 平成 年 月 日 | |
| フリガナ | | 担当者 | 受付番号 | |
| 請求者氏名 | | | | |
| 請求者住所 | 〒 - | | | |
| | 電話番号 - - (自宅・携帯電話) E-mail | | | |
| 請求する 入試情報 | <input type="checkbox"/> 試験成績 [前期日程] | | | |
| | 受験学部 | | 学部 | |
| | 受験学科(課程) | | | |
| | 個別学力検査受験番号 | | | |
| | | | | [後期日程] |
| 受験学部 | | 学部 | | |
| 受験学科(課程) | | | | |
| 個別学力検査受験番号 | | | | |
| | | | | [] |
| 受験学部 | | 学部 | | |
| 受験学科(課程) | | | | |
| 個別学力検査受験番号 | | | | |
| <input type="checkbox"/> 調査書 (指導上参考となる諸事項, 総合的な学習の時間の内容・評価及び備考欄を除きます。) | | | | |
| 備考 | | | | |

留意事項

- 1 太線の枠内を記入してください。
- 2 には, 該当する事項に✓を付してください。
- 3 本学の個別学力検査受験票及び本人確認書類を, 必ず添付してください。
- 4 入試情報の開示請求は, 郵送でのみ受け付けます。
- 5 調査書の開示は出願手続の際に, 提出した者に限ります。

切り取り線