

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	児童出席簿	
独立行政法人等の名称	国立大学法人新潟大学	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	人文社会科学系総務課(附属新潟小学校)	
個人情報ファイルの利用目的	児童の出席状況を記録するため 〔保存年限：5年〕	
記録項目	児童の 1氏名, 2出席状況, 3欠席等の理由	
記録範囲	在籍児童（転出者, 卒業者を含む）	
記録情報の収集方法	校内資料（学級担任, 教科担任等による日々の記録）	
要配慮個人情報が含まれるときは, その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 国立大学法人新潟大学総務部総務課	
	(所在地) 新潟市西区五十嵐2の町8050番地	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手續等	—	
個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 法第2条第6項第1号 (電算処理ファイル)	<input checked="" type="checkbox"/> 法第2条第6項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	施行令第5条第2号に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
独立行政法人等非識別加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	
独立行政法人等非識別加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—	

個人情報ファイルが第2条第9項第2号ロに該当する場合には、意見書の提出機会が与えられる旨	—
独立行政法人等非識別加工情報の概要	—
作成された独立行政法人等非識別加工情報に関する提案を受けける組織の名称及び所在地	—
作成された独立行政法人等非識別加工情報に関する提案をすることができる期間	—
備 考	

新潟大学 2018年1月制定 10年保存