

令和8年度岐阜県選奨生奨学金募集要項(高専生・大学生用)

令和8年度の岐阜県選奨生奨学金（第2次）の奨学生を下記のとおり募集します。
この奨学金は貸与ですので、貸与終了後は、全額返還していただくことになります。
募集要項をよく読まれたうえで申請を行ってください。

【申請期間】

令和8年10月1日（木）～令和8年11月6日（金）

※申請の提出期限は、在学校から岐阜県教育委員会へ送付する期限です。

※在学校の提出期限をお確かめください。

【提出期限】 令和8年10月23日（金）（必着）

【提出先】 〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050

新潟大学学務部学生支援課奨学支援係

（総合教育研究棟A棟1F①番窓口）

※郵送の場合、簡易書留にて提出してください

【申請書類提出先】

在学校の奨学金担当

【申込資格】

次の条件の全てに該当する生徒・学生が対象となります。

- ①岐阜県内に住所を有する者の子弟であること。
（本人のみが岐阜県内に住所を有する場合は該当しません。）
- ②人物、学業ともに優秀であること（成績基準は5ページ参照）。
- ③修学に十分耐え得る健康状態であること。
- ④経済的理由により修学が困難であること（所得基準は5ページ参照）。
- ⑤次のいずれかの学校に在学していること。
 - ア 高等専門学校（専攻科を除く）
 - イ 大学（短期大学を含み、専攻科、別科及び大学院を除く。）

【申請手続】

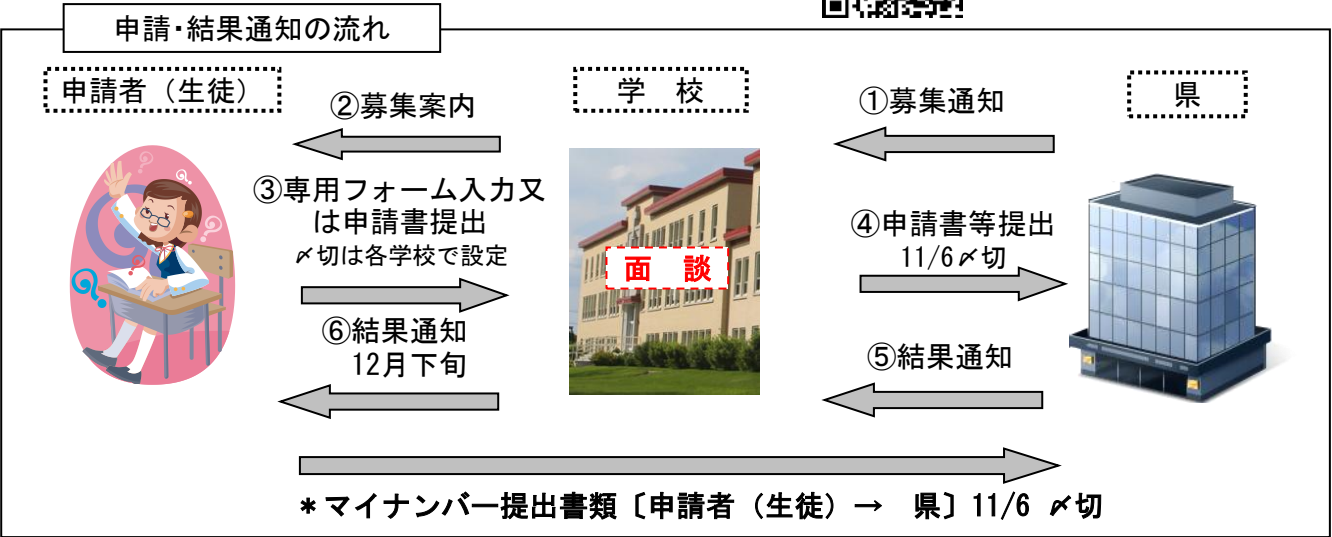
申請希望者は、申請用紙に必要事項を記入の上、関係書類を添付して、在学する学校の奨学金担当者等に提出（マイナンバー提出書類を除く）してください。

【申請にあたっての注意】

申請希望者は、在学校の提出期限内に、当奨学金ホームページに記載されている《申請者》専用申請フォームへの申請（入力＋送信、学校への入力内容の写しの提出）と各必要提出書類について、在学する学校の奨学金担当者等への提出（マイナンバー提出書類を除く）が必要です。
*在学する学生から、申請フォームの入力内容の印刷についてご相談があった場合には、学校で印刷いただくなどご協力をお願いします。

◆「岐阜県奨学金」ページ(岐阜県公式ホームページ内)

<https://www.pref.gifu.lg.jp/page/177719.html>



【採用の通知】

審査結果は、採用・不採用にかかわらず在学する学校を通じて12月下旬頃にお知らせします。

【制度の概要】

1 奨学金の貸与月額

区 分	貸与月額	日本学生支援機構の奨学金(貸与型)を併せて受ける場合
高等専門学校	18,000円	14,000円
大 学	32,000円	16,000円

※日本学生支援機構の奨学金(給付型)のみ受給される方は、併用なしとみなします。
(高専:18,000円、大学:32,000円)

※第2次募集は、令和8年10月分からの貸与となります。

2 併用の禁止

- 以下の奨学資金との併用はできません。
- ・岐阜県高等学校奨学金
 - ・岐阜県子育て支援奨学金
 - ・母子及び父子並びに寡婦福祉法による修学資金

3 奨学金の貸与方法

今回、第2次募集で新規に採用された方については、1月下旬に10～3月分をまとめて奨学生名義の口座に振り込みます。
2年目以降は、5月（4～6月分）、7月（7～9月分）、10月（10～12月分）、1月（1月～3月分）の各月の下旬に奨学生名義の口座に振り込みます。

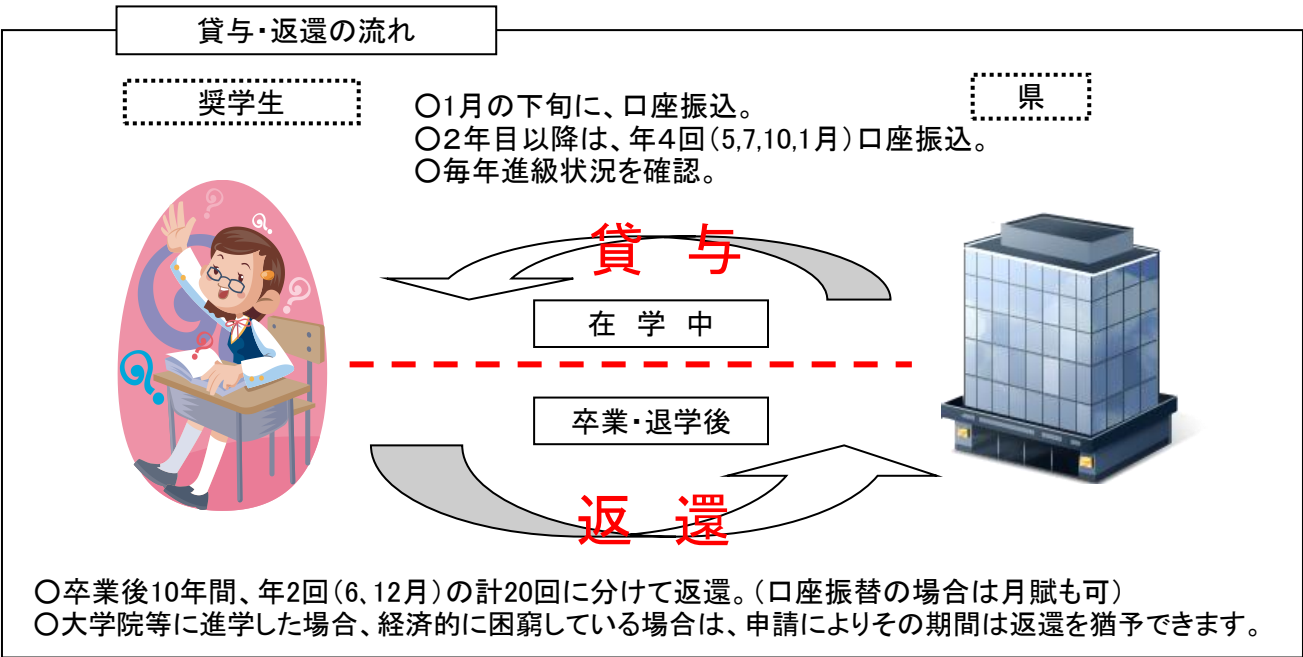
4 奨学金の返還

貸与終了後、約半年の据置期間をおいて10年以内に貸与を受けた総額を返還していただきます。

返還は、県から送付する「納入通知書」により指定の金融機関での納入(※1)または口座からの自動引落とし(※2)により納入していただきます。返還月は6月と12月の年2回ですが、口座からの自動引落としは月賦払いも可能です。

この奨学金は無利息ですので、元金のみを返還していただきますが、**各返還期日までに返還されない場合は延滞金が発生します。**

- ※1 納入する金融機関が、県の指定金融機関(県内の金融機関と一部県外の銀行)以外の場合、振込手数料がかかる場合があります。
※2 口座から自動引き落としできる金融機関は指定されています。



貸与額と10年・半年賦方式で返還する場合の1回あたりの返還額は下記のとおりです。
参考としてください。

①貸与月額 18,000円 の場合			②貸与月額 14,000円 の場合		
貸与期間	貸与額合計(A)	1回あたりの返還額 A÷20回	貸与期間	貸与額合計(A)	1回あたりの返還額 A÷20回
1年間	216,000円	10,800円	1年間	168,000円	8,400円
2年間	432,000円	21,600円	2年間	336,000円	16,800円
3年間	648,000円	32,400円	3年間	504,000円	25,200円
4年間	864,000円	43,200円	4年間	672,000円	33,600円
5年間	1,080,000円	54,000円	5年間	840,000円	42,000円

③貸与月額 32, 000円 の場合			④貸与月額 16, 000円 の場合		
貸与期間	貸与額合計(A)	1回あたりの返還額 A÷20回	貸与期間	貸与額合計(A)	1回あたりの返還額 A÷20回
1年間	384,000円	19,200円	1年間	192,000円	9,600円
2年間	768,000円	38,400円	2年間	384,000円	19,200円
3年間	1,152,000円	57,600円	3年間	576,000円	28,800円
4年間	1,536,000円	76,800円	4年間	768,000円	38,400円
5年間	1,920,000円	96,000円	5年間	960,000円	48,000円
6年間	2,304,000円	115,200円	6年間	1,152,000円	57,600円

○滞納者に対する処置

(1)奨学生本人が返還しない場合は、連帯保証人に返還の請求をします。
(2)滞納者に対しては、県が委託している債権回収会社から返還請求する場合があります。
(3)著しく返還を怠った場合は、強制執行の手続きをとることがあります。
(4)裁判所、弁護士等を使った場合、その費用も合わせて請求します。

5 個人情報について

申請書等にご記入いただいた情報等は、奨学金貸与・返還業務のために利用し、業務の目的の適正な範囲において、情報を学校・金融機関等に必要に応じて提供することがありますが、その他の目的で利用することはありません。

【マイナンバーの提出について】

住民票、所得課税証明書について、申請者等から提出されるマイナンバーにて情報を確認する方法により、マイナンバーカード（写）提出の場合は、住民票、所得課税証明書の提出は不要となります。ただし、マイナンバーの提出は、申請者（生徒等）から県へ直接郵送（簡易書留）にて提出する必要があります。マイナンバーの提出先は学校ではありませんので、ご注意ください。

◆マイナンバーカード（写）を提出する場合は、申請者（生徒等）が、本人と世帯全員（就学者を除く）及び主たる家計支持者のマイナンバーカード（写）を「マイナンバーカード（写）貼付台紙」に貼り付けて、申請期間（当日消印有効）に、県へ郵送（簡易書留）してください。

【マイナンバーの取扱いに関する留意事項】

奨学金を申し込む際に提出するマイナンバーは、法令上の定めにより、学校において取り扱うことができません。学校にマイナンバー提出書類(マイナンバーカード(写)貼付台紙)が提出された場合は、速やかに申請者本人に返却いただき、上記のとおり、申請者本人から直接県に郵送(簡易書留)するようご案内ください。

【申請書類】

以下の書類を、各学校の奨学金担当まで提出してください。

＊申請書提出の際「岐阜県選奨生奨学金の募集に関する奨学金事務
担当者様へのお願い」の用紙と一緒に渡してください。



○提出書類一覧

番号	必 要 書 類	留 意 事 項	備考
①	専用フォームから申請 (オンライン申請)した入 力内容の写し	○専用フォームから申請(オンライン申請) 当奨学金ホームページ内専用フォームに入力・送信し、学校へ入力内 容の写しを提出してください。 [入力内容の印刷について] ① 専用フォームへの回答後の送信完了画面にて『入力内容を印刷 する』ボタンを押して頂くことでパソコン、スマートフォンの印刷画面 に遷移し、印刷したいプリンタを選択し印刷が可能です。なお、プ リント設定につきましては、パソコンやスマートフォン側の設定とな りますので、デバイスごとに異なります。設定方法は各製品の設 定マニュアル等をご確認願います。 ② 上記記載の方法で印刷ができない場合には、在学する学校にご 相談のうえ、受付完了メール(入力内容が記載されています)を学 校へ送信し、学校での印刷を依頼してください。 <u>※フォーム入力後、送信すると再度修正することができませんので、 ご注意ください。</u>	
	岐阜県選奨生奨学金貸 与申請書	ア「親権者の同意」欄は、親権者が2人の場合は2名記載し、親権 者が1人の場合は1名記載すること。	
		イ「連帯保証人」欄は、必ずしも親権者でなくてもよいが、独 立の生計を営む成年者であること。	
		ウ「希望貸与額」欄は、該当のものを○で囲み、高等学校等の 生徒は「計」欄に希望貸与月額を記入すること。	
		エ「希望貸与期間」欄は、申請年度の１０月から貸与を希望する 期間（最長期間は卒業年月まで）を記入すること。	
		オ「家族の状況」欄は保護者の属する世帯で同一の生計を営む 者全員について記入すること。ただし、就学者については別 居している場合も記入すること。	
		カ「奨学金を希望する理由」欄は、家族・家庭の状況も併せて 具体的・詳細に記入すること。	
※申請、貸与、返還時を問わず、重要書類の提出時には連帯保証人の印鑑が必要となります。 また、貸与決定後の「誓約書」提出の際は、あわせて印鑑登録証明書を提出していただきます。 滞納した場合、連帯保証人は本人と同等の責任を負うことになります。			

番号	必 要 書 類	留 意 事 項	備 考
②	成績証明書	ア 1年生 前年度の在籍校で成績証明書を請求し、提出してください。 ※浪人等の理由により前年度学校に在籍していない場合、 最終学歴の学校で証明書を請求し、提出してください。	学校発行の証明書
		イ 2年生～ 前学年の成績証明書を提出してください。	
		(参考) 成績基準 ・ 1年生 高校(中学)3年時の評定平均が3.5以上 ・ 2年生～ 前学年時の評定平均が「良」以上	
		ウ 高等学校卒業程度認定試験合格者については、文部科学省総合教育政策局生涯学 習推進課にて発行する「高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書」を添付	
③	住民票(本籍地省略可)	○本人と世帯全員(就学者を除く)のマイナンバーカード (写)提出の場合は、住民票の提出は不要です。ただし、状況 によっては提出をお願いすることがあります。 ○住民票を提出する場合 ア 世帯全員の住民票を提出してください。 (令和8年4月1日以降に発行されたもの) イ 申請者が別居の場合、申請者の住民票は必要ありません。	
④	令和8年度(令和7年分) の所得課税証明書	○主たる家計支持者のマイナンバーカード(写)提出の場合は、所得 課税証明書の提出は不要です。ただし、状況によっては提出をお願い することがあります。 ○所得課税証明書を提出する場合 主たる家計支持者の所得課税証明書を提出してください。 (参考) 所得基準 主たる家計支持者の前年1年間の市町村民税所得割額が304,200円未満	
⑤	通帳の写し	金融機関名、支店名、口座名義、口座種別、口座番号が確認で きる通帳の写しを提出してください。	
⑥	岐阜県選奨生奨学金貸 付金口座振込依頼書	○口座振込先は、申請者本人名義の口座を専用フォームに入力 してください。 ※専用フォームに入力の場合は、「口座振込依頼書」の提出は 不要です。 ○口座振込依頼書を提出する場合 口座名義人は、申請者本人にしてください。	
⑦	推薦調書	ア 本人が在学校の奨学金担当者又は担任に渡してください。 (推薦調書は学校で作成しますので、申請者は記入しないでくだ さい。) イ 推薦調書と共に「岐阜県選奨生奨学金の募集に関する奨学金 事務担当者様へのお願い」を渡してください。	学校で作成
⑧	面談記録票	在学校の奨学金担当者又は担任が面談を行い、学校担当者が記入 しますので、申請者は記入しないで下さい。	学校の担当者が 面談(リモート可) 後に記入

お問い合わせ先

岐阜県教育委員会 教育財務課 管理経理係 TEL 058-272-8734
〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1

○ 所 得 基 準

主たる家計支持者の前年 1 年間の市町村民税所得割額が304, 200円未満であること。（「主たる家計支持者」とは本人の父母又はこれに代わって家計を支えている者のうち所得金額の最も多い人を指します。）

○ 成 績 基 準

前学年の履修科目の評定（5 段階法によらない評定については、5 段階評定に換算）を合計し、履修科目数で平均した値（小数点第 2 位で切り上げ、以下「評定平均値」という）が、次の基準に該当することが必要です。

[別表：評定平均値]

区分	第 1 学年		第 2 学年以上	
	学習成績	評定平均値	学習成績	評定平均値
高等専門学校	中学校第 3 学年	3. 5 以上	前学年	良 以上
大 学	高等学校等最終学年	3. 5 以上	前学年	良 以上

※ 評定が A B C の場合、良を B と読み替える。（換算値3. 0）

<参考>

5 段階法によらない評定については、以下のとおり読み替えます。

5 段階法	5	4	3	2	1
パターン 1	秀	優	良	可	不可
パターン 2	優	－	良	可	不可
パターン 3	S	A	B	C	不可
パターン 4	A+	A	B	C	不可
パターン 5	AA	A	B	C	不可
パターン 6	A	－	B	C	不可

※認定・不認定については換算しない。

※申請書提出の際、この用紙と一緒に学校の奨学金担当者へ渡してください。

岐阜県選奨生奨学金の募集に関する奨学金事務担当者様へのお願い

岐阜県では、教育の機会均等を確保し有為な人材を育成することを目的として、奨学金の貸付を、高校生・高専生・大学生（短大含）を対象に行っております。

現在、貸与者と償還者を合わせて約 3,000名の奨学生をもち、在学期間中は、変更届の提出や通知文の送付等をすべて在学を通過して行わせていただいております。

今回、貴校の学生が申請関係の書類とこの文書を持って依頼にうかがっていることと思いますが、奨学金制度の趣旨を御理解のうえ、推薦調書、面談記録票の作成及び申請書類の取りまとめや送付について御協力をお願いします。

1 申請期間

下記の締切期限は、在学から岐阜県教育委員会へ送付する期限のため**在学提出期限**をお定めください。
＜奨学金担当者から岐阜県教育委員会への提出期間＞※学校で取りまとめ、下記送付先まで提出。

令和8年11月6日（金）まで

2 申請書類送付先・お問い合わせ先

〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1 岐阜県教育委員会 教育財務課 管理経理係
電話番号 058-272-8734

3 岐阜県選奨生の資格

次の条件の全てに該当する学生が対象となります。

- (1) 岐阜県内に住所を有する者の子弟であること。
(本人のみが岐阜県内に住所を有する場合は該当しません。)
- (2) 人物、学業ともに優秀であること。
- (3) 修学に十分耐え得る健康状態であること。
- (4) 経済的理由により修学が困難であること。
- (5) 次のいずれかの学校に在学していること。
ア 高等専門学校
イ 大学（短期大学を含み、専攻科、別科及び大学院を除く。）

4 推薦調書、面談記録票の作成の趣旨

この推薦調書は、学校の推薦を理由に学校側に責任を負わせるものではありません。

学校側が岐阜県選奨生奨学金制度に対する理解を深めていただくこと及び、申請者本人が学校の推薦を受けたという意識をもっていただくことを目的としています。

また、岐阜県教育委員会では直接、面談等を行うことができない状況にあり、本人の顔すら知らずに奨学金を貸し付けています。

そこで、各学校の奨学金担当あるいは担任等の方に申請者本人と直接に話をしていただき、奨学金の貸与の意志あるいは貸与にふさわしい人物であるかなどについて確認をお願いしたいと思っております。

申請者が初対面の場合、その人物の性格や意識について十分正しい判断ができ難いと思われますが、調書にチェック項目が設けてありますので、それに従い質問を行っていただき、奨学金貸与に対する意識を見て、調書作成に御協力いただきますようお願いいたします。

【推薦調書、面談記録票の作成上の注意】

ア （表：推薦調書）面は、学校長の押印は不要ですが、文書番号、学校名（2箇所）の記載等、学校で作成を行ってください。

イ （裏：面談記録票）面は、チェック項目に従い面談形式で本人に質問していただき、その答えを様式に合わせて記入してください。なお、本人との面談はリモートで行うことも可です。

（保護者は不可。**必ず本人の意思確認をお願いします。**）

ウ ご不明な点等ございましたら、岐阜県教育委員会まで連絡ください。

【採用の通知】

選奨生の審査結果は、採用・不採用にかかわらず在学する学校を通じて、学校長あて及び本人あて12月下旬頃に通知します。

第2号様式（第5条関係）

第 年 月 日 号

推 薦 調 書

学 校 名

学 部 ・ 学 科

学 年

申 請 者 氏 名

上記の者については、岐阜県選奨生奨学金奨学生として適当な者と認め、推薦いたします。

学 校 名 _____

学 長 _____

岐阜県教育委員会教育長 様

面談記錄票

学校名		申請者氏名	
-----	--	-------	--

チェック項目（申請者本人に1問1答でチェックをお願いします。）

※奨学金担当者によって作成すること。

- 1 岐阜県選奨生奨学金には本人の希望で申請をしましたか。

は い ・ い い え ・ その他 ()

- 2 奨学生の資格に「修学に十分耐え得る健康状態であること」とありますが、現在、退学、休学又は一月以上にわたる欠席の可能性はありますか。

い い え ・ は い 「はい」の場合（具体的に： ）

- 3 卒業後、全額を返還することになりますが、必ず自分で返還する意志がありますか。

は い ・ い い え

- 4 連帯保証人は、奨学金の趣旨を理解のうえ貸与から返還が終了するまでの間、連帯保証人として弁済の義務を負うことや、貸与決定通知後、二十日以内に誓約書に印鑑登録証明書を添付し提出する必要があることを理解されていますか。

は い ・ い い え ・ その他 ()

担当者として、申請者に対する感想等ありましたら御記入願います。

奨学金担当者 職氏名	
連 絡 先	TEL () —

(表)

第1号様式（第5条関係）

岐阜県選奨生奨学金貸与申請書									
令和 年 月 日									
岐阜県教育委員会教育長 様									
次のとおり、岐阜県奨学生として奨学金の貸与を受けたく申請します。									
申請者（奨学生）		ふりがな 氏 名							
現住所等		〒 ー 電話番号(自宅) () (携帯) ()							
在学 校		※国立 高等学校 科 ※ { 全日制 公立 高等専門学校 科 学年 { 定時制 私立 大学 部 (年 月卒業見込)							
生年月日		平成 年 月 日生 (歳)							
本書の申請に同意します。									
親権者又は未成年後見人 (父又は後見人)		ふりがな 氏 名							
現住所等		〒 ー 電話番号(自宅) () (携帯) ()							
親権者又は未成年後見人 (母又は後見人)		ふりがな 氏 名							
現住所等		〒 ー 電話番号(自宅) () (携帯) ()							
私は、上記申請者が岐阜県奨学生として採用された場合にはその連帯保証人として、奨学金の貸与、及び償還について申請者本人と連帯して責任を負います。									
連帯保証人		ふりがな 氏 名							
現住所等		〒 ー 電話番号(自宅) () (携帯) ()							
申請者との続柄				生年月日		年 月 日 (歳)			
希望する貸与額(月額) ※	公立		18,000・30,000		自宅外通学等加算額		5,000・10,000		計
	高等学校等の生徒								
	私立		30,000・47,000		自宅外通学等加算額		5,000・10,000		計
	高等専門学校の生徒								
	大学等の学生								
希望貸与期間		令和 年 月 ～ 令和 年 月まで (年 月間)							

(裏)

家族の状況	就学者を除く家族	続柄	氏名	年齢	職業	勤務先	年収（税込）
		父		歳			円
		母		歳			
	就学者	続柄	氏名	年齢	在学学校名	学年	
		本人		歳			

奨学金を希望する理由	(具体的に詳しく記入すること)

- 備考
- ※印のところは該当のものを○で囲んでください。
 - 家計の状況の年収（税込）欄は、就学者以外の家族全員の収入を記入し、主たる家計支持者については、市町村長が発行する**所得課税証明書**を添付してください。（ただし、高等学校等の生徒の申請にあっては、添付が不要）
 - 連帯保証人は、必ずしも親権者でなくてもよいですが、独立の生計を営む成年者としてください。
 - 貸与が決定した場合は、誓約書（連帯保証人は、印鑑登録を受けた印で押印）及び連帯保証人の印鑑登録証明書を提出すること。

貸与申請書は、奨学金ホームページより
オンライン専用申請フォームをご利用ください。

(記入例) (表)

第1号様式 (第5条関係)

岐阜県選奨生奨学金貸与申請書									
令和〇〇年 〇月 〇日									
岐阜県教育委員会教育長 様									
申請者・親権者・連帯保証人の氏名等は、必ず本人が自筆で記入してください。									
申請者 (奨学生)		ふりがな ぎふ じろう 氏 名 岐阜 二郎							
現住所等		〒〇〇〇-〇〇〇〇 電話番号(自宅) 058 (〇〇〇) 〇〇〇〇 (携帯) 090 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇 岐阜市〇〇町〇丁目〇番地 〇〇アパート〇〇号 ※自宅 寮 下宿 その他 ()							
在 学 校	※国立	高等学校		科		※		全日制	
	公立	高等専門学校		科 1		学年		定時制	
	私立	〇〇大学		〇〇部		(令和〇年 3月卒業見込)			
生年月日		平成〇〇年 〇月 〇日生 (〇〇歳)							
本書の申請に同意します。									
親権者又は未成年後見人 (父又は後見人)		ふりがな ぎふ たろう 氏 名 岐阜 太郎							
現住所等		〒〇〇〇-〇〇〇〇 電話番号(自宅) 058 (〇〇〇) 〇〇〇〇 (携帯) 090 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇 岐阜市〇〇町〇〇番地							
親権者又は未成年後見人 (母又は後見人)		ふりがな ぎふ はなこ 氏 名 岐阜 花子							
現住所等		〒〇〇〇-〇〇〇〇 電話番号(自宅) 058 (〇〇〇) 〇〇〇〇 (携帯) 090 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇 岐阜市〇〇町〇〇番地							
連帯保証人は独立の生計を営むものであること。 ※原則、成年者(60歳以下)の有職者としてください。									
連帯保証人		ふりがな ぎふ たろう 氏 名 岐阜 太郎							
現住所等		〒〇〇〇-〇〇〇〇 電話番号(自宅) 058 (〇〇〇) 〇〇〇〇 (携帯) 090 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇 岐阜市〇〇町〇〇番地							
申請者との続柄		父		生年月日		昭和〇〇年 〇月 〇日 (〇〇歳)			
希 望 す る 貸 与 額 (月 額) ※	高等学校等の生徒	公立	18,000・30,000	自宅外通学等加算額	5,000・10,	日本学生支援機構(給付型)のみ受給の方は、32,000円です。			
		私立	30,000・47,000	自宅外通学等加算額	5,000・10,				
	高等専門学校の生徒		18,000 ・ 14,000 (日本学生支援機構併用者は14,000円)						
	大学等の学生		32,000 ・ 16,000 (日本学生支援機構併用者は16,000円)						
	希望貸与期間		令和8年 10月 ~ 令和12年 3月まで (3年 6月間)						
最長期間は卒業年月まで									

年齢は、令和8年4月1日現在の年齢を記入してください。

(裏)

年収は令和7年中の額を記入してください。

家族の状況	続柄	氏名	年齢	職業	勤務先	年収(税込)
	父	岐阜 太郎	○歳	会社員	〇〇(株)	〇〇〇円
	母	岐阜 花子	○歳	会社員	〇〇〇(株)	〇〇〇円
	兄	岐阜 一郎	○歳	会社員	〇〇〇〇(株)	〇〇〇円
主たる家計支持者に○を、別居者に×を記入してください。						

別居者に×印 家計支持者に○印	続柄	氏名	年齢	在学学校名	学年
	就学 本人	岐阜 二郎 ×	○歳	国立〇〇大学	1
	学 姉	岐阜 さくら	○歳	私立〇〇大学	3

奨学金を希望する理由	(具体的に詳しく記入すること)					
	必ず申請者(奨学生)本人が記入すること。 (奨学金を必要とする家庭の状況や将来の希望等、具体的・詳細に最低4行以上記入してください。)					

- 備考
- ※印のところは該当のものを○で囲んでください。
 - 家計の状況の年収(税込)欄は、就学者以外の家族全員の収入を記入し、主たる家計支持者については、市町村長が発行する所得課税証明書を添付してください。(ただし、高等学校等の生徒の申請にあっては、添付が不要)
 - 連帯保証人は、必ずしも親権者でなくてもよいですが、独立の生計を営む成年者としてください。
 - 貸与が決定した場合は、誓約書(連帯保証人は、印鑑登録を受けた印で押印)及び連帯保証人の印鑑登録証明書を提出すること。

岐阜県教育委員会教育長 様

学部学科名 () 年

TEL () —

氏名

岐阜県選奨生に決定し、奨学金貸付金を受領する場合は、今後特に意志表示をしない限り下記の金融機関指定口座へ振り込みされるよう依頼します。なお、指定口座を変更するときは通知します。

受取人	フリガナ () 氏 名						※本人名義であること (親等の名義は認めない)	
振込先	金融機関コード			店舗コード		金融機関名		本支店名
								店
	預金種目	普通 (総 合 口 座 を 含 む)						
	口座番号							

- (1) 預金種目は普通預金（総合口座を含む）であること。
- (2) 金融機関名、支店名、口座名義、口座種別、口座番号が確認できる通帳の写しを提出すること。
- (3) 口座名義は、申請者本人名義であること。
- (4) 口座番号は右づめで記入すること。
- (5) ゆうちょ銀行について、通帳に「記号」「番号」の記載しかない場合は、振込用の「店番」「口座番号」に変換して必要事項を記入すること。

(記 入 例)

令和〇年 〇月 〇日

岐阜県教育委員会教育長 様

学 校 名 国立〇〇大学

学部学科名 〇〇学部〇〇学科 (〇) 年

〒

〇〇〇〇

〇〇〇〇

TEL (058) 〇〇〇-〇〇〇〇

住所 岐阜市〇〇町〇丁目〇番地 〇〇アパート〇〇号

氏名 岐阜 二郎

岐阜県選奨生奨学金貸付金口座振込依頼書

岐阜県選奨生に決定し、奨学金貸付金を受領する場合は、今後特に意志表示をしない限り下記の金融機関指定口座へ振り込みされるよう依頼します。なお、指定口座を変更するときは通知します。

記

受取人	フリガナ (ギフ ジロウ)				※本人名義であること (親等の名義は認めない)				
	氏 名 岐 阜 二 郎								
振込先	金融機関コード				店舗コード			金融機関名	本支店名
	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇〇銀行	〇〇支店
	預金種目		普 通 (総 合 口 座 を 含 む)						
	口座番号		〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇

- <注>
- (1) 預金種目は普通預金（総合口座を含む）であること。

(2) 金融機関名、支店名、口座名義、口座種別、口座番号が確認できる通帳の写しを提出すること。

(3) 口座名義は、申請者本人名義であること。

(4) 口座番号は右づめで記入すること。

(5) ゆうちょ銀行について、通帳に「記号」「番号」の記載しかない場合は、振込用の「店番」「口座番号」に変換して必要事項を記入すること。

岐阜県選奨生奨学金申請チェックシート

岐阜県選奨生奨学金の申請には次の書類が必要となります。
書類が不足しますと正確な審査ができませんので『チェック欄』を利用して不足書類のないよう申請してください。

チェック欄

- 1 「専用フォームから申請（オンライン申請）した入力内容の写し」または「岐阜県選奨生奨学金貸与申請書」

… ☐

（貸与申請書は、当奨学金ホームページ内専用フォームに入力・送信し、学校へ入力内容の写しを提出してください。）
※入力内容の印刷手順については、募集要項（P4）をご確認ください。

- 2 成績証明書

… ☐

- 3 世帯全員の住民票（令和8年4月1日以降に発行されたもの）

… ☐ ☐

住民票 マイナンバー

（本人と世帯全員（就学者を除く）のマイナンバーカード（写）提出の場合は、住民票の提出は不要です。ただし、状況によっては提出をお願いすることがあります。）

- 4 令和8年度（令和7年分）の所得課税証明書

… ☐ ☐

証明書 マイナンバー

（主たる家計支持者のマイナンバーカード（写）提出の場合は、所得課税証明書の提出は不要です。ただし、状況によっては提出をお願いすることがあります。）

- 5 通帳の写し

… ☐

（金融機関名、支店名、口座名義、口座種別、口座番号が確認できること。）
（口座振込先は、申請者本人名義の口座を当奨学金ホームページ内専用フォームに入力してください。）

- 6 岐阜県選奨生奨学金貸付金口座振込依頼書

… ☐

（当奨学金ホームページ内専用フォームに入力の場合は、口座振込依頼書の提出は不要です。）

- 7 推薦調書

… ☐

（学校担当者が作成します）

- 8 面談記録票

… ☐

（学校担当者が作成します）

マイナンバーカード（写）貼付台紙

岐阜県選奨生奨学金貸与申請のため、本人と世帯全員分（就学者を除く）の個人番号を
名分提出します。

マイナンバーカードの写しを貼り付けた上で、**太枠**の箇所（個人番号提出人数、個人番号、氏名、生年月日）を手書きで記載してください。保護者等による代筆も可能です。

学校	名 称											
	学部・学科等											
	ふりがな											
	氏 名											
	学 年											
申請者本人	個人番号											<番号確認書類> マイナンバーカード（裏面） 写し貼付欄
	ふり が な 氏 名											
	生年月日											
	昭和 平成 令和	年	月	日							個人番号が記載されている面を上にして、 貼り付けてください。	
申請者本人												<身元確認書類> マイナンバーカード（表面） 写し貼付欄 顔写真がある面を上にして、 貼り付けてください。
備考												

注)

1 マイナンバー通知カード（写）の提出は不可。

2 本人と世帯全員分（就学者を除く）のマイナンバーカードの写し提出できない場合は、募集要項に記載する住民票、証明書等を提出願います。

【提出先】〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1 岐阜県 教育委員会 教育財務課 管理経理係

※この「マイナンバーカード(写)貼付台紙」の提出は、申請者(生徒等)から県へ直接、簡易書留による郵送にて提出してください。提出先は学校ではありませんので、ご注意ください。

保護者等	個人番号	<番号確認書類> マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄
	ふりがな 氏名	
	生年月日	
	昭和 平成 令和 ____年____月____日	
保護者等	個人番号	<番号確認書類> マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄
	ふりがな 氏名	
	生年月日	
	昭和 平成 令和 ____年____月____日	
保護者等	個人番号	<番号確認書類> マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄
	ふりがな 氏名	
	生年月日	
	昭和 平成 令和 ____年____月____日	
備考		

注)
1 マイナンバー通知カード（写）の提出は不可。
2 本人と世帯全員分（就学者を除く）のマイナンバーカードの写しが提出できない場合は、募集要項に記載する住民票、証明書等を提出願います。

(記入例)

マイナンバーカード（写）貼付台紙

3

岐阜県選奨生奨学金貸与申請のため、本人と世帯全員分（就学者を除く）の個人番号を名分提出します。

マイナンバーカードの写し等を貼り付けた上で、**太枠**の箇所（簡易書留）を手書きで記載してください。保護者等による代筆

学校	名 称	〇〇 大学
	学部・学科等	〇〇学部 〇〇学科
	ふりがな	ぎふ じろう
	氏 名	岐阜 二郎
	学 年	1 年生

申請者本人について記入・貼付してください。

2 2 2 2 - 3 3 3 3 - 4 4 4 4

ふり がな
氏 名

ぎ ぶ じ ろ う
岐阜 二郎

生年月日

昭和
平成
令和

〇〇年 〇月 〇日

申請者本人

＜番号確認書類＞
マイナンバーカード（裏面）
写し貼付欄

個人番号が記載されている面を上にして、
貼り付けてください。

申請者本人

＜身元確認書類＞
マイナンバーカード（表面）
写し貼付欄

顔写真がある面を上にして、
貼り付けてください。

備考

注)

1 マイナンバー通知カード（写）の提出は不可。

2 本人と世帯全員分（就学者を除く）のマイナンバーカードの写し提出できない場合は、募集要項に記載する住民票、証明書等を提出願います。

【提出先】〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1 岐阜県 教育委員会 教育財務課 管理経理係

※この「マイナンバーカード(写)貼付台紙」の提出は、申請者(生徒等)から県へ直接、簡易書留による郵送にて提出してください。提出先は学校ではありませんので、ご注意ください。

19

保護者等	個人番号	保護者等について記入・貼付してください。 4人以上の場合は、台紙をコピーして使用してください。 <番号確認書類> マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄	
	1222-1333		
	ふりがな氏名		
	岐阜 太郎		
	生年月日		
	昭和 平成 令和	〇〇年 〇月 〇日	個人番号が記載されている面を上にして、 貼り付けてください。
保護者等	個人番号	<番号確認書類> マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄	
	5522-4567-2222		
	ふりがな氏名		
	岐阜 花子		
	生年月日		
	昭和 平成 令和	〇〇年 〇月 〇日	個人番号が記載されている面を上にして、 貼り付けてください。
保護者等	個人番号	<番号確認書類> マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄	
	ふりがな氏名		
	生年月日		
	昭和 平成 令和	年 月 日	個人番号が記載されている面を上にして、 貼り付けてください。
備考			

注)
1 マイナンバー通知カード（写）の提出は不可。
2 本人と世帯全員分（就学者を除く）のマイナンバーカードの写しが提出できない場合は、募集要項に記載する住民票、証明書等を提出願います。