

2026年度奨学生募集要項

(1) 趣旨

当財団は、平等に教育を受ける機会を設けることで、教育を通じて我が国の経済の発展に寄与することを目的として、日本国内に所在する大学及び大学院に在籍する学生で、学力優秀でありながら経済的理由により就学困難な学生に対する奨学金の給付事業を実施します。

(2) 特徴

この奨学金の特徴は、次のとおりです。

- 奨学金は給付型とし、返還の義務はありません。
 - 他の奨学金制度との併給は可とします。
 - 奨学生の卒業後の就職、その他一切については、本人の自由とします。
-

(3) 奨学生の応募資格

この奨学金の応募資格は、次の各号に該当する者としてします。

- 日本国内の大学に在学する大学生(2026年4月1日時点で学部2年生以上)又は日本国内の大学院に在学する大学院生であること
 - 日本国籍を有すること
 - 学業、人物ともに優秀であり、経済的理由により就学困難な学生であること
 - 2026年4月1日時点において、年齢が30歳未満であること
-

(4) 採用人員

30名程度

(5) 奨学金の額と支給の方法

1. 支給金額

月額30,000円

2. 支給期間

2026年4月から2027年3月までの1年間とします。

ただし、(6) に定める奨学金の停止又は廃止事由に該当する場合には、期間の途中で終了する場合があります。

3. 支給の時期及び支給の方法

総額360,000円を2026年10月末頃に本人名義の銀行口座に一括給付します。

(6) 奨学金の停止又は廃止

奨学生が次のいずれかに該当することとなったときは、奨学金の給付を停止又は廃止することがあります。

1. 留年、休学、留学（交換留学を除く）、転学若しくは退学したとき、又は長期にわたって欠席しようとするとき
 2. 学業又は性行などの状況により指導上必要があると認めたとき
 3. 傷い疾病などのため成業の見込みがなくなったとき
 4. 学業成績又は操行が不良となったとき
 5. 奨学金を必要としない理由が生じたとき
 6. 奨学生として適当でない事実があったとき
 7. 在学大学で処分を受けたとき
 8. 当財団の事務局と長期にわたって連絡がとれないとき
 9. この法人の理事会で給付を廃止すべきと認められたとき
-

(7) 応募方法

大学の奨学金担当窓口を通じて応募します。

原則として学生からの直接応募は一切受け付けません。

(8) 応募の手続

次の書類を揃え、大学・大学院の担当窓口に提出してください。

1. 奨学生願書・履歴書 (所定の書式をダウンロード)
2. 住民票の写し (マイナンバーの記載のないもの。家族構成の把握の観点から、本人だけではなく、両親や兄弟姉妹を含む家族全員分が網羅されているもの。ただし、別生計である場合には本人分のみでも可とする)
3. 在学証明書
4. 成績証明書 (大学入学から出願する年の3月までの成績が記載されたもの)
※申請者が大学院生の場合、大学入学から出願する年の3月までの成績が記載されたものとして、大学及び大学院の成績証明書を提出してください。 編入生および大学院生は、前学校または卒業大学の成績証明書を提出してください。
5. GPAの学力基準証明書 (GPAが記載されたもので、大学・大学院が発行する書類) 及び大学・大学院で採用しているGPAの評価評号 (例: 秀、優、良・・・、S、A、B・・・など) が分かる資料
6. 標準化GPA計算書 (所定の書式をダウンロード)
※【記載方法】をよく読み、上記4の成績証明書に基づき通算の取得単位数を入力の上、標準化GPAを計算してください。
7. 父母 (父母がいない場合は代わって家計を支えている人) に係る直近の給与所得の源泉徴収票のコピーまたは所得税の確定申告書の写し (なお、収入の無い方につきましては、直近の非課税証明書 (収入記載欄あり) を提出してください)
8. 個人情報の取扱いに関する同意書 (所定の書式をダウンロード)
9. 大学学長等の推薦書 (所定の書式をダウンロード)

5.GPAの学力基準証明書について
新潟大学の成績証明書のみ提出する学部生および大学院生は提出不要です。
編入生および大学院生で、前学校または卒業大学の成績証明書を提出する学生は、GPA算出方法や評価についての資料を前学校または卒業大学に依頼してください。

9.推薦書について
提出締切日の3日前までに所属の学務係に学部長印または研究科長印の証明を依頼してください。

編入生はこちらも参考にしてください

※「高等専門学校を卒業後に大学に編入学し大学生である方」については、上記4及び5の書類は下記のとおり対応してください。

4…高等専門学校入学から出願する年の3月までの成績が記載されたものとして、高等専門学校及び大学の成績証明書を提出してください。

5…高等専門学校・大学が発行するGPAの学力基準証明書及び高等専門学校・大学で採用しているGPAの評価評号が分かる資料を提出してください。

※「高等専門学校の専攻科を卒業後に大学院に進学し大学院生である方」については、上記4及び5の書類は下記のとおり対応してください。

4…高等専門学校の専攻科入学から出願する年の3月までの成績が記載されたものとして、高等専門学校の専攻科及び大学院の成績証明書を提出してください。

5…高等専門学校・大学院が発行するGPAの学力基準証明書及び高等専門学校・大学院で採用しているGPAの評価評号が分かる資料を提出してください。

※「高等専門学校を卒業後に大学に編入学し大学院生である方」については、上記4及び5の書類のとおり対応してください。高等専門学校の成績証明書等は不要です。

(9) 応募期間

【提出締切日】2026年6月15日(月) 必着

【提出先・問合せ】

新潟大学学務部学生支援課奨学支援係
(総合教育研究棟A棟1階 番窓口)
〒950-2181
新潟市西区五十嵐2の町8050番地
TEL:025-262-7337 FAX:025-262-7167
MAIL:shougaku@adm.niigata-u.ac.jp

郵送で提出する場合は簡易書留扱いにしてください。

(10) 選考及び決定

1. 選考委員会の選考を経て、理事会で奨学生を決定します。
2. 応募者多数の場合、以下の基準を満たしている者のみを審査対象とします。
 - a. 世帯収入が給与所得の場合・・・年間の給与収入が810万円以下
 - b. 世帯収入が給与所得以外の場合・・・年間の所得金額が560万円以下
3. 選考結果については、大学及び本人に通知します。(2026年9月中旬頃を予定)

(11) 進級時及び卒業時の手続き

進級時及び卒業時には、次の書類を揃え、事務局に提出いただきます。

[進級時] 提出期限：当該年4月末日

1. 生活状況報告書
2. 成績証明書
3. 異動届出書

[卒業時] 提出期限：当該年3月末日

1. 卒業後進路報告書
2. 成績証明書
3. 卒業証書のコピー又は卒業証明書

(12) その他

1. 応募書類の受付後、記載内容の確認のため、事務局より電話連絡をさせていただく（または、応募者本人との面談をお願いする）場合があります。また、応募書類の返却はいたしませんので、ご了承ください。
 2. 奨学生の採用が決定した学生を対象に、奨学金授与式(交流会)の実施を予定しています（2026年9月下旬～10月上旬頃）。
選考結果通知の際に、改めてご連絡致しますので、積極的な参加をお願い致します。
-

〒541-0047

大阪市中央区淡路町2丁目5番8号 船場ビルディング 219号室

公益財団法人桃谷政次郎記念財団