役 員 変 更 届

令和　　年　　月　　日

　　新潟大学副学長　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 団 体 名：責 任 者：責 任 者：顧問教員： | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　学部　　学年　在籍番号 電話番号 　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　学部　　学年　在籍番号 電話番号 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　学部　職名：　　　　　　　　　　　 |

　下記のとおり令和　　年　　月　　日付にて役員の変更をしましたので，お届けします。

記

１．新役員名簿　　※主たる連絡責任者の役職名に○を付けてください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | ふ り が な氏　　　名 | 学部 | 学年 | 連絡先（携帯電話番号） | 事務使用欄 |
| 主　将 |  |  |  |  |  |
|  |
| 副主将 |  |  |  |  |  |
|  |
| 主　務 |  |  |  |  |  |
|  |
| 会計 |  |  |  |  |  |
|  |

２．課外活動メーリングリスト

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 担当者氏名 | メールアドレス | 事務使用欄 |
| 主　将（必須） |  | ※主将は自動的に在籍番号のメールアドレスが登録されます |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

３．「新潟大学施設予約システム」連絡担当者メールアドレスの変更 ⇒【　要　・　不要　】

　　　「要」を選択した場合のみ記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 担当者氏名 | メールアドレス | 事務使用欄 |
|  |  |  |  |