

住居届

電子媒体で作成する場合は署名・押印不要

令和 3年 4月 1日提出

国立大学法人新潟大学長 殿	勤務部署名	新潟大学 社会・教育科学系		
	職名	講師	氏名	新潟 一郎

国立大学法人新潟大学職員給与規程第24条(住居手当)に基づき、居住の実情を届け出ます。

賃貸から賃貸に転居した場合、3にチェック

転居した日

(届出の理由が生じた日)
令和 3年4月1日

職員が居住する借家・借間	届出の理由	<input type="checkbox"/> 1 新規 <input type="checkbox"/> 2 支給要件の喪失 <input checked="" type="checkbox"/> 3 転居(1又は2に該当する場合を除く) <input type="checkbox"/> 4 契約関係の変更 <input type="checkbox"/> 5 家賃額の改定 <input type="checkbox"/> 6 その他()		
	契約開始日	令和 3年 4月 1日 から	住宅への入居日	令和 3年 4月 1日
	住宅の所在地	新潟市西区内野山手〇—〇—〇新潟マンション〇〇〇号室		
	住宅所有者	五十嵐太郎 続柄()	住所	新潟市西区五十嵐2の町〇—〇
	住宅の貸主	〇〇不動産 続柄()	住所	新潟市西区五十嵐2の町〇—〇—〇
	住宅の借主	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 扶養親族 続柄() 共同名義人が <input checked="" type="checkbox"/> いない 続柄() <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> いる ()		
家賃等	月額 50,000 円 (令和3年 4月1日から) 左記家賃等には <input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道の料金が含まれている。(光熱費込みの下宿代) <input type="checkbox"/> 食費等が含まれている。(まかない付下宿代)			

(届出の理由が生じた日)
令和 年 月 日

配偶者等が居住する借家・借間	届出の理由	<input type="checkbox"/> 1 新規 <input type="checkbox"/> 2 支給要件の喪失 <input type="checkbox"/> 3 転居(1又は2に該当する場合を除く)		
	添付書類(参考) ※必要に応じて、別途証明書等が必要となることがあります。 ※やむを得ず必要書類が一部遅延する場合は先に住居届を速やかに提出願います。 ①『賃貸借契約書』の全ページのコピー ※『重要事項説明書』と間違えやすいので、ご注意願います。 ②前住居の最後の家賃を支払ったことがわかる書類 ・通帳の表紙、及び通帳の引落箇所のコピー ・銀行への振込明細書のコピー ・領収書のコピー ※請求書では、支払の証明になりませんのでご注意願います。 ③新居の最初の家賃を支払ったことがわかる書類 ・領収書のコピー ・銀行への振込明細書のコピー ・通帳の表紙、及び通帳の引落箇所のコピー ※敷金・礼金等と一緒に支払った場合は、その内訳が確認できる書類またはメモをご提出願います。			
備考				
記入1				

に電気、ガス若しくは水道の料金が含まれている場合(例:光熱費込みの下宿代)又は居住に関する支払額に食費等が含まれている場合(例:まかない付下宿代)で家賃に相当する額の算出が困難なときは、光熱費、食費等を含めた額(光熱費込みの下宿代又はまかない付下宿代)を記入して差し支えない。なお、この場合には該当するものにチェックを付するものとする。

2 家賃額の改定等居住の実情等の一部に変更がある場合は、変更内容に関係のない事項の記入を省略することができる。

3 「配偶者等が居住する借家・借間」欄は、単身赴任手当を支給される職員が届け出る場合のみ記入する。