給与支払（見込）証明書

新潟大学大学院博士課程奨学金に申請するために必要ですので，下記について証明くださるようお願いします。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受給者氏名（奨学金申請者本人またはその配偶者） |  | 就職年月日 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 |

１　最近３ヶ月分の給与支給額（通勤手当を除く税引き前のもの）を当該月欄に記入願います。なお，

採用後３ヶ月に満たない場合は採用月から最近までの給与支給額を，また，支給実績がない場合は

１ヶ月分の支給見込額を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 給与支給（見込）額 |
|  |  | 円  |
|  |  | 円  |
|  |  | 円  |
| 合計 | 円  |

２　賞与の有無について，次の□のいずれかに✔印を付けてください。なお，「有」に✔印を付けた場合

は，１年間分の支給見込額または支給見込月数を記入願います。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ | 有 | （年間　　　　　　　円程度）または（年間　　　　ヶ月分程度） |
| □ | 無 |  |

３　雇用期間等　※　定められている場合は，記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 契約期間 | （令和　　　年　　　月　　　日 ～ 令和　　　年　　　月　　　日） |
| □ 更新する。または更新する場合があり得る。 | □ 更新しない。 | □ 未定。 |

上記のとおり証明します。

　令和　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名等 |  |
| 証 明 者 | 印  |
| 連 絡 先 | TEL |

|  |
| --- |
| 申請者記入欄　上記の証明をもとに，以下の該当する計算式で年間支給額を計算してください。【年間収入金額推算方法】　①　平均月収（３ヶ月分の支給額の合計÷３）×１２ヶ月＋賞与の年間支給見込額＝　②　平均月収（３ヶ月分の支給額の合計÷３）×（１２ヶ月＋賞与の年間支給見込月数）＝③　平均月収（３ヶ月分の支給額の合計÷３）×１２ヶ月＝　④　平均月収（　　ヶ月分の支給額の合計÷　　）×定められた月数＋賞与の年間支給額＝ |

※　証明書は，勤務先ごとに必要です。複数ある場合は，本用紙を複写し使用してください。