

新潟大学危機管理本部危機管理センター 特任教員募集要項

令和7年12月17日
新潟大学危機管理本部

1 所属

新潟大学危機管理本部危機管理センター

2 職種

特任講師 1名

3 専門分野

危機管理

4 職務概要

- (1) 危機管理マニュアル、消防計画及び事業継続計画等の策定並びにそれらの運用、及び危機管理事案に関する学内への指導・監督・助言。
- (2) 学生から教職員までの構成員を対象とした、危機管理に関する訓練の企画立案と実施。
- (3) 危機管理に係る情報収集及び学内外組織との連絡調整・助言。

5 応募資格 以下の経験・資格等を有する方。

- (1) 危機管理に関する現場での対応、平時の監督・助言の業務経験を有すること。
- (2) 危機管理に関する教育指導の経験を有すること。
- (3) 災害・防災及びそれに関連する学問分野における研究活動の経験を有すること。
- (4) 防災教育、情報処理その他職務に関連する免許・資格等を有すること。
- (5) 熱意と責任感を持ち、協調性をもって、学内外の横断的な調整にあたることができること。

6 雇用条件

(1) 給与等

国立大学法人新潟大学特任教員及び短時間勤務特任教員等給与規程による。

※年俸制 780万円程度（職種、職務経験及び業績等により決定）

(2) 赴任日

令和8年10月1日

(3) 任期

令和8年10月1日～令和9年3月31日まで

なお、令和9年4月1日以降、任期を更新する場合があります。任期を更新する場合は年度更新とし、上限は原則として5年（令和13年9月30日）までとなります。

(4) 社会保険

国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害保険

7 勤務条件

(1) 勤務場所

新潟市西区五十嵐2の町8050番地 危機管理本部危機管理センター

(2) 勤務態様等

国立大学法人新潟大学特任教員等就業規則による。

※裁量労働制適用（週当たり38時間45分）

[参考 URL]

国立大学法人新潟大学特任教員等就業規則

https://public1.legalcrud.com/niigata_univ/act/110000122.html

8 提出書類（各1部）

(1) 履歴書（別紙様式第1号により作成すること）

(2) 職務経歴書（様式自由 「4 職務概要」「5 応募資格」と関連した業務経験について記入すること）

(3) 資格等（様式自由 業務に関連した資格、業績等を確認できるもの）

(4) これまでの業務経験から、新潟大学危機管理本部危機管理センター業務に関する抱負（様式自由2,000字程度）

9 応募締切日

令和8年1月9日（金）17時00分 必着

10 応募方法

下記の提出先に電子ファイルで提出

11 提出・問合せ先

新潟大学総務部総務課総務係

Tel : 025(262)7525

E-mail : soumuka@adm.niigata-u.ac.jp

12 選考方法

書類選考。ただし、書類選考後に面接を行う場合があり、その場合旅費の支給はありません。

13 その他

(1) 応募書類は選考及び採用以外の目的には使用しません。本公募により新潟大学が取得した応募者の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に基づき適正に管理します。また、上記の応募書類は返却せず、選考終了後に責任を持って処分します。

(2) 応募書類や採用時提出書類に虚偽があった場合は、採用を取り消すことがあります。

(3) 新潟大学では、男女参画及びダイバーシティの視点に立った教育・研究・就業環境の整備を推進しており、教員公募においても女性の積極的な応募を歓迎しています。特に、男女雇用均等法第8条に則った本学におけるポジティブアクションとして、業績（研究、教育、社会貢献ほか）が同等であれば、女性を優先的に採用します。