

国立大学法人新潟大学公開見積合せ一覧

下記について、見積合せを行います。各調達情報の詳細については、契約条項を示す場所(問い合わせ先)までお問合せください。

公告日	調達件名	見積書等提出期限	契約条項を示す場所	問い合わせ先(TEL)	問い合わせ先(E-Mail)	備考
2026/2/16	遺伝性腫瘍関連遺伝子検査業務委託 一式	2026/2/27	医歯学総合病院管理運営課薬品材料係	025-227-2433	iyakuhin-k@adm.niigata-u.ac.jp	仕様書を受理・確認のうえ、見積書を提出してください。
2026/2/12	新潟大学附属図書館図書配本等請負	2026/2/20	学術情報部学術情報管理課総務係	025-262-7860	soumu@lib.niigata-u.ac.jp	問い合わせ先に連絡し、仕様書等を受理・確認の上、2/20(金)17時までに見積書を提出してください。
2026/2/13	令和8年度流行性ウイルスワクチン接種の業務請負一式	2026/2/20	学務部学生支援課学生なんでも相談室	025-262-7648	gkmbssoumu@adm.niigata-u.ac.jp	参加希望者は、「契約条項を示す場所(調達担当部署メールアドレス)」に連絡を行ってください。業務依頼内容を付いたします。 その後、期限までに同アドレスに見積書を提出してください。 ほか、定めのない事項は、本学職員との協議・調整の上、決定するものとします。
2026/2/16	新潟大学社会連携推進機構における事務補助のための労働者派遣業務	2026/2/23	研究企画推進部社会連携課地域連携係	025-262-6375	kyoso@ccr.niigata-u.ac.jp	仕様書については、問い合わせ先へご連絡をお願いします。
2026/2/16	スパイダー2システム	2026/2/20	医歯学総合病院管理運営課契約係	025-227-0970	hpkeiyaku@adm.niigata-u.ac.jp	見積書は下記の条件全てに該当する場合のみ提出可能です。 ・問い合わせ先に連絡のうえ、仕様書を受領のうえ確認すること。 ・納入検査後1年間は通常の使用により故障した場合は、無償修理に応じること。 ・納入検査後2年目以降は、故障・不具合等が起きた際は、24時間以内に現場での1次対応を開始すること。
2026/2/16	・Dell Pro 16 ノートパソコン 210-BQHB 2台 ・Dell Pro スリム デスクトップ 210-BPQZ 4台 ・Dell Pro 24モニター 210-BQZB E2425HM 5台 ・Dell Pro 24Plus QHDモニター 210-BQXG P2425D 4台 ・バッファロー 無線LANルーター WSR-5400AX6P/DBK 1台	2026/2/19	医歯学系総務課会計係	医歯学系総務課会計係	kaikei@med.niigata-u.ac.jp	・年度内納品必須 ・各品目の構成を担当部署にメールにて問い合わせした上で、見積書を提出すること
2026/2/16	質量分析装置保守(ABSX Flex OPM) 該当機器:Triple TOF 5600+(BN21141305) 保守期間:令和8年4月1日～令和9年3月31日	2026/2/20	医歯学系総務課会計係	025-227-2009	kaikei@med.niigata-u.ac.jp	
2026/2/17	マスター サイクロン nexus GX2 メーカー:エッペンドルフ株式会社 カタログ番号:6336000023	2026/2/20	医歯学系総務課会計係	025-227-2009	kaikei@med.niigata-u.ac.jp	

公告日	調達件名	見積書等提出期限	契約条項を示す場所	問い合わせ先(TEL)	問い合わせ先(E-Mail)	備考
2026/2/17	ご飯盛付けロボット一式	2026/2/20	医歯学総合病院管理運営課管 理係	025-368-9328	hpkanri@adm.niigata-u.ac.jp	<p>見積書は下記の条件全てに該当する場合のみ提出可能です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・見積書の提出前に、問い合わせ先に連絡のうえ、仕様書を受領すること。 ・故障・不具合等が起きた際は、連絡を受けてから24時間以内に現場での1次対応を開始すること。 ・納入(組立、搬入、日程、据付及び調整)については、現場と打ち合わせの上、決定すること。
2026/2/17	人工心肺装置 点検保守業務	2026/2/20	医歯学総合病院管理運営課管 理係	025-227-2426	hpkanri@adm.niigata-u.ac.jp	<ul style="list-style-type: none"> ・問い合わせ先に連絡のうえ、仕様書を受領のうえ確認すること。 ・点検時に修理・交換したにも関わらず故障・不具合等が起きた際は、連絡を受けてから翌営業日以内に現場での1次対応を開始すること。 ・見積書には交換部品・作業料金等の点検にかかる費用を含めること。 ・実施日程については、現場と打ち合わせの上、決定すること。
2026/2/18	新潟大学産業廃棄物(実験系廃棄物・鉄くず以外)収集運搬及び 処理業務請負 一式	2026/2/25	財務部財務管理課本部契約係	025-262-7675	keiyaku2@adm.niigata-u.ac.jp	
2026/2/19	大動脈内バルーンポンプ 点検保守業務	2026/2/24	医歴学総合病院管理運営課管 理係	025-227-2429	hpkanri@adm.niigata-u.ac.jp	<p>見積書は下記の条件全てに該当する場合のみ提出可能です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・問い合わせ先に連絡のうえ、仕様書を受領のうえ確認すること。 ・点検時に修理・交換したにも関わらず故障・不具合等が起きた際は、連絡を受けてから翌営業日以内に現場での1次対応を開始すること。 ・見積書には交換部品・作業料金等の点検にかかる費用を含めること。 ・実施日程については、現場と打ち合わせの上、決定すること。
2026/2/19	(株)リガク製 熱分析装置EV02 DSCvesta 修理業務 一式	2026/2/25	理学部総務係	025-262-6103	ri-soumu@adm.niigata-u.ac.jp	完了期限:令和8年3月31日 仕様書の交付を希望される場合は、メールにてお申し出ください。