

2026 年度 AUN・国立六大学合同サマープログラム 参加学生募集要項

AUN と国立六大学連携コンソーシアム国際連携機構は、国際的に活躍できる学生を育成することを目的として、AUN・国立六大学合同サマープログラム(以下「研修」という)の参加学生を以下の要領で募集します。

- 1 実施機関 AUN・国立六大学連携コンソーシアム国際連携機構
- 2 研修先機関 AUN 事務局・チュラロンコン大学(タイ・バンコク)
- 3 研修期間 2026 年 8 月 23 日(日)~9 月 6 日(日)(約 2 週間)
※現地到着日: 8 月 23 日(日) 現地出発日: 9 月 6 日(日)
※岡山大学指定の航空便を利用の場合は 9 月 6 日(日) 関西国際空港着
- 4 研修中の使用言語 英語
- 5 参加資格
 - ・国立六大学(千葉大学・新潟大学・金沢大学・岡山大学・長崎大学・熊本大学)の正規課程に在籍する者
 - ・心身共に健康であり海外における研修に耐えうる者(英語の語学力は問わない)
 - ・安全に研修を終えるための事前ガイダンスをすべて受講できる者
- 6 募集定員 20 名(最少催行人数 10 名) ※六大学合計
- 7 往復航空券の手配
 - ・岡山大学の参加学生は、下記の岡山大学が指定する関西国際空港発着・往復航空便を利用します。他大学の参加学生が同じフライトを利用したい場合は、申込書の該当欄にその旨を記入してください。
 - <岡山大学指定の航空便情報>
 - ・往復航空券代: 約 14.6 万円(今後変動する可能性あり)
 - ・出発便: 8 月 23 日 00:55 関西国際空港発 → 同日 4:40 スワンナプーム空港着
 - ・帰国便: 9 月 6 日 00:25 スワンナプーム空港発 → 同日 7:50 関西国際空港着
 - ・居住地域に近い空港や上記以外の航空便を利用したい場合などは、参加学生各自で往復航空券を手配の上(危機管理の観点から LCC は不可)、現地空港にて集合および解散となります。
 - ・個人で手配する場合、現地空港での送迎の都合上、往路は岡山大学指定のフライトより前に現地に到着する便、復路は岡山大学指定のフライトよりも後に現地を出発する便を検討してください。(以下は参加確定後の流れ)利用を検討しているフライトが送迎上問題ないか AUN 事務局に確認する必要があるため、手配する前に、フライトの詳細な情報を岡山大学の事務担当者にご連絡ください。
- 8 研修費 1,550 ドル(約 24.2 万円)
 - 《研修費に含まれるもの》
 - 例:現地での宿泊費、食費(自由時間の食費は除く)、講義・ワークショップの受講料、施設入館料、フィールドトリップ費用
 - 《研修費に含まれないもの》
 - 例:往復航空券代、日本国内移動費、海外留学保険料、現地での雑費
 - ※金額は、為替レートや研修先機関の都合などにより変動する可能性があります。また参加人数によっては※費用が下がる可能性があります。
- 9 研修費の支払
 - ・岡山大学生と同じ往復航空便を利用する場合は、研修費と往復航空券代を合わせた金額(約 38.8 万円)を旅行代理店に支払うこととなります。
 - ・参加学生各自で往復航空券を手配する場合は、研修費の支払い手続き(指定口座への海外送金)も個人で行っていただきます。

- 10 引率 教員や旅行代理店などによる引率はありません。
- 11 応募方法 ・参加を希望する学生は、必要事項を記入した申込書(別紙様式1)および「語学研修・短期海外研修に関する誓約書(別紙様式2)」を、所属大学の国際担当部署に提出してください。
 ※記入内容に不備がある書類は受理しませんので、十分にご確認ください。
 ※申込者数が募集定員を超えた場合は、抽選にて参加学生を決定します。
- 12 申込期限 **2026年4月17日(金)正午 ※期限厳守**
- 14 参加確定通知 2026年5月12日(火)までに、所属大学の国際担当部署を通して通知予定。
 ※その後のご連絡は、申込書に記入された参加学生のメールアドレス宛に直接行います。
 (CCで所属大学の国際担当部署の担当者にも共有します)
- 13 注意事項 ・参加学生は、下記の事前ガイダンスを受講すること。所属大学での正規授業や体調不良等やむをえない事情で欠席する場合は、必ず事前に岡山大学事務担当までご連絡ください。
 (1) 危機管理ガイダンス:6月17日(水)13:30~15:00/Zoomで参加
 ※所属大学で危機管理に関するガイダンスが開催される場合、そちらへの参加でも結構です。
 (2) 出発準備ガイダンス:2026年7月29日(水)15:30~17:20/Zoom開催
- ・参加学生は、所属大学指定(もしくは推奨)の海外留学保険への加入が義務付けられています。
- ・参加確定後に参加を辞退する場合(出発時に感染症に罹患している、または罹患が疑われる場合も含む)のキャンセル料は自己負担となります。また、研修先機関が所在する地域・国の気象状況、治安状況、安全状況(感染症の危険を含む)などによっては、外務省の渡航情報などを参考に岡山大学または研修先機関が総合的に判断し、研修を中止・延期する場合があります。その際に発生するキャンセル料・変更料などの追加経費は、参加学生の負担となります。
- ・渡航前の準備段階から(5月頃~)手続きのためパスポートが必要になります。パスポートをまだ持っていない学生や有効期限が【2027年3月31日】までに切れる学生は、参加確定後、すみやかに取得・更新手続きを行ってください。
- ・日本国籍以外の参加学生は、渡航にあたり別途ビザが必要になる場合があります。その際のビザの取得手続きは参加学生各自で行うこととします。
- ・岡山大学では、参加者の個人情報「独立行政法人の保有する個人情報の保護に関する法律」やその他関係法令の趣旨に沿って厳格に取り扱い、「国立大学法人岡山大学の保有する個人情報の適切な管理に関する規定」に基づきその保護に万全を期します。参加者の個人情報は各プログラムの研修先機関および担当旅行社にも提供しますが、この場合も岡山大学との契約に則り厳正に管理します。

《所属大学担当者》

●新潟大学国際部国際交流推進課派遣留学係

TEL:025-262-7631 E-Mail:studyabroad@adm.niigata-u.ac.jp

<岡山大学担当者>

担当教員 岡山大学 グローバル人材育成院 准教授 稲森 岳央(INAMORI Takao)

TEL: 086-251-7270 / E-mail: takaoinamori@okayama-u.ac.jp

事務担当 岡山大学 学務部 国際教育推進課 スタディ・アブロード部門 小林 夢菜(KOBAYASHI Yumena)

TEL: 086-251-8552 / E-Mail: ryugaku@adm.okayama-u.ac.jp

受付時間: 平日8時30分~12時、13時~17時(土・日・祝日を除く)